

セミナーの参加方法

- 1 セミナー事前登録URLまたは案内状にある二次元コードからセミナー登録サイト (Zoom) にアクセスし、必要事項をご入力の上、登録ボタンを押してください。
- 2 登録したメールアドレス宛に、Zoom (no-reply@zoom.us) より参加登録受付メールが送信されます。セミナー当日は、メールに記載されている「こちらをクリックしてご視聴ください。」を押して、Zoomに入室してください。

■当日のご視聴方法: ↓
こちらをクリックしてご視聴ください。
(ウェブナーID: 000 0000 0000、パスコード: 0000000)
なお、このリンクは XX XX 先生専用で、2つ以上のデバイスで同時視聴はできませんので、ご注意ください。

※実際に送付されるメールの記載とは、異なる場合がございます。

注意事項

- ※ドメイン【@zoom.us】からのメールを受信できるよう、事前に設定をお願いいたします。特に携帯キャリアメールでは受信できない場合がありますので、受信許可の設定をお願いいたします。
- ※迷惑メールフォルダに振り分けられている場合がありますので、メールが届かない場合はご確認をお願いいたします。
- ※受信許可の設定および迷惑メールフォルダの確認を行っても参加登録受付メールが届かない場合は、お手数ですが別のメールアドレスで再度ご登録をお願いいたします。

PECS単位付与について

PECS単位付与には、下記のすべての条件を満たす必要があります。

- 1 遅刻(セミナー開始時刻以降のZoom入室)、早退(セミナー終了時刻前のZoom退室) せずに、セミナーを受講してください。
※通信回線や受講デバイスのトラブル・不調等により、通信等の切断の場合、すぐに再入室をお願いいたします。受講に影響がないと判断できる場合には単位申請の対象といたします。
- 2 Zoomを退室すると自動的にWebブラウザが立ち上がり、「Me Share アンケート・PECS情報等登録フォーム」が表示されます。表示されたフォームに従い、薬剤師登録番号やキーワード等を提出してください。

注意事項

- ※公益財団法人日本薬剤師研修センター PECS(薬剤師研修・認定電子システム)より、登録されている「氏名」「薬剤師名簿登録番号」を事前にご確認ください。
- ※キーワードはセミナー中に2つ表示します。表示されたキーワードは、忘れないよう必ずメモをお取りください。
- ※「フォームが表示されない」「送信せずにフォームを閉じてしまった」などの理由で提出できなかった場合は、セミナー受講後から開催日の翌営業日23時59分までに、下記のURLから申請してください。

<https://sites.google.com/pharma-plus.info/report-me>

〈Zoomアンケート表示例〉

Me Share アンケート・PECS情報等登録フォーム

メールアドレス *

no-reply@zoom.us

メールアドレスはアンケートオーナーに共有されます。

本日はMe Shareをご利用いただき、ありがとうございます。
今後の参考のためにアンケートへの協力、ならびにPECS単位ご希望の先生は薬剤師登録番号のご入力をお願いいたします。

4. PECS単位を希望されますか。 *

☐ PECS単位を希望します。
☐ PECS単位は不要 (非薬剤師を含む) です。

このアンケートに回答すると、Zoomのプライバシー・ステートメントと利用規約に同意したことになります。

5. 参加します。

9. 私は上記の氏名、薬剤師名簿登録番号は、PECS登録情報と一致していることを確認の上、入力しました。
※必ずPECSの登録情報と照合してから「送信」してください。 *

☐ 確認の上、入力しました。
☐ 確認していません。入力の際等によりPECS単位付与の対象外となった場合でも、再申請はしてはなりません。

10. セミナー中に表示した2つのキーワードを選択してください。 *

☐ キーワード 1
☐ キーワード 2
☐ キーワード 3
☐ キーワード 4
☐ キーワード 5

11. セミナー中に表示した2つのキーワードを選択してください。 *

☐ キーワード 1
☐ キーワード 2
☐ キーワード 3
☐ キーワード 4
☐ キーワード 5

セミナーに遅刻・早退した場合、「氏名」「薬剤師名簿登録番号」「キーワード」に不備・誤りがある場合には、単位付与の対象外となります。